



Ayuntamiento de Málaga

GUÍA PARA TRAMITAR UN EXPEDIENTE
DESDE MI CARPETA



Guía para tramitar un expediente desde Mi Carpeta.

En primer lugar léase en la sección de Preguntas Frecuentes (FAQ) *¿Qué Requisitos Técnicos debe cumplir el ordenador para el correcto uso de Mi Carpeta?*, para verificar que su equipo cumple con los requerimientos necesarios para garantizar el funcionamiento de los servicios ofrecidos a través de Mi Carpeta.

Preguntas Frecuentes FAQ

¿Qué datos se puede consultar desde la Carpeta Ciudadana?

¿Cómo se realizan los trámites desde la Carpeta Ciudadana?

¿Qué trámites se pueden realizar a través de la Carpeta Ciudadana?

¿Qué requisitos técnicos debe cumplir el ordenador para el correcto uso de la Carpeta Ciudadana?

¿Quién puede utilizarla?

¿Tiene la misma validez las gestiones realizadas desde la Carpeta Ciudadana que de forma presencial?

¿Es seguro utilizar los servicios de la Carpeta Ciudadana?

¿Para qué se necesita el certificado digital o el DNI electrónico?

¿Qué certificados electrónicos se pueden utilizar?

Al firmar y presentar un trámite ha fallado la aportación de al menos de uno de los documentos

Al visualizar el documento, ¿no se muestra el contenido del pdf?

Pantalla: Pantalla Preguntas Frecuentes (FAQ)



Pasos para iniciar un trámite desde Mi Carpeta:

Paso 1. Autenticación y elección del trámite

En este paso se llevará a cabo la autenticación del ciudadano dentro de Mi Carpeta y la elección del trámite.

Para realizar un trámite tiene que:

- Pulsar el botón de , para conectarse y después de una autenticación entrar en el menú de "Inicio de un Trámite" para elegir el trámite que desee realizar.
- Identificarse/autenticarse dentro de Mi Carpeta mediante cualquiera de los certificados admitidos en ella. Los certificados admitidos se especifican en la sección de Preguntas Frecuentes (FAQ) Mi Carpeta y al menos uno de ellos deberá estar instalado en el navegador web.
- Si es la primera vez que entra en Mi Carpeta deberá cumplimentar un formulario para introducir sus datos de domicilio de notificación.

Recuerde que también puede llegar aquí a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Málaga, donde encontrará toda la información del trámite.

Paso 2. Inicio de la solicitud.

En este paso se rellenará:

- Información del tipo de interesado
- Información del tipo de notificación

Una vez relleno el inicio de la solicitud, puede elegir una de estas dos opciones:

- Pulsar el botón , o
- Pulsar directamente sobre la pestaña Solicitud, Documentación o Firma

Solicitud

Documentación

Firma

Paso 3. Cumplimentación del formulario de solicitud.

En este paso se rellenarán los datos específicos de la solicitud.

Una vez rellena la solicitud, puede elegir una de estas tres opciones:

- a) Pulsar el botón , o

- b) Pulsar el botón , para ir a inicio de la solicitud, o



- c) Pulsar directamente sobre la pestaña Documentación o Firma

Documentación

Firma

Paso 4. Adjuntar documentación.

En este paso se adjuntará la documentación para llevar a cabo el trámite.

Para ello hay que pulsar el botón  para subir el documento desde su PC

Una vez adjuntada la documentación, puede elegir una de estas tres opciones:

- a) Pulsar el botón , para ir a la firma de la solicitud, o
- b) Pulsar el botón , para ir al formulario de la solicitud, o
- c) Pulsar directamente la pestaña Firma , para ir a la firma de la solicitud.

Por otro lado, si desea presentar la solicitud sin adjuntar ninguna documentación, puede elegir una de estas dos opciones:

- a) Pulsar el botón , para ir a la firma de la solicitud, o
- b) Pulsar directamente la pestaña Firma , para ir a la firma de la solicitud.



Comprobación de dirección en Callejero Municipal

-Trámite

Requisitos Técnicos

Inicio

Solicitud

Documentación

Firma

Documentación: Documentación específica del trámite

Documentación Adicional: En este apartado puede adjuntarse cualquier otra documentación que se estime oportuna.

Documentación

Planos del proyecto realizado o en ejecución

No se ha seleccionado ningún archivo.

Planos del proyecto realizado o en ejecución

Solo se admiten documentos PDF de un tamaño menor a 8 Mb.

Escritura pública del inmueble o nota simple del registro de la propiedad

No se ha seleccionado ningún archivo.

Escritura pública del inmueble o nota simple del registro de la propiedad

Solo se admiten documentos PDF de un tamaño menor a 8 Mb.

Referencia catastral

No se ha seleccionado ningún archivo.

Referencia catastral

Solo se admiten documentos PDF de un tamaño menor a 8 Mb.

Recibo del ibi

No se ha seleccionado ningún archivo.

Recibo del ibi

Solo se admiten documentos PDF de un tamaño menor a 8 Mb.

Pantalla: Adjuntar documentación

Paso 5. Firmar y presentar la solicitud

En este paso se firmará y presentará telemáticamente la solicitud

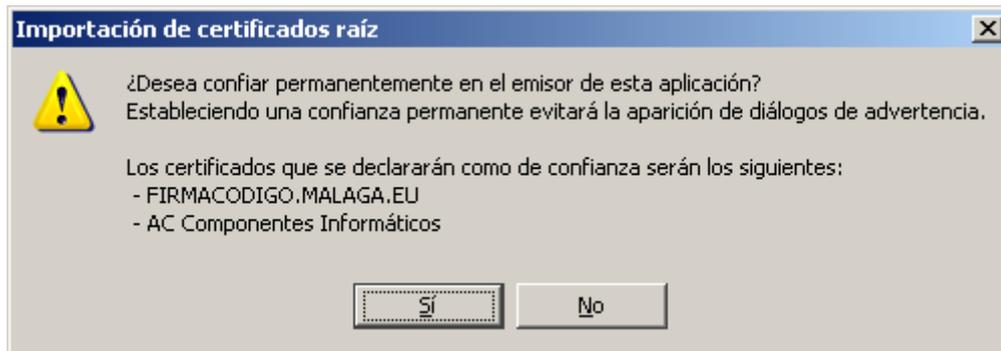
La primera vez que quiera firmar una solicitud y después de haber instalado el certificado electrónico y los certificados de las CAs (Autoridades de Certificación) raíces e intermedias de la FNMT-RCM, como se indica en la sección de Preguntas Frecuentes (FAQ) *¿Qué Requisitos Técnicos debe cumplir el ordenador para el correcto uso de Mi Carpeta?*, le saldrá las siguientes pantallas, que no se volverá a mostrar si pulsa la opción correspondiente.

1. Pulse el botón



Pantalla: Instalación del MiniApplet @firma

2. Pulse el botón



Pantalla: Importación de certificados raíz



3. Pulse el botón 

Comprobación de dirección en Callejero Municipal

 -Trámite

 Requisitos Técnicos

Inicio Solicitud Documentación **Firma**

Firma de los documentos

SOLICITUD DE COMPROBACIÓN DE DIRECCIÓN EN CALLEJERO MUNICIPAL

Original solicitud-cdcm-130422

 Descargar

Planos del proyecto realizado o en ejecución

Original Planos del proyecto realizado o en ejecución

 Descargar

Si el navegador no dispone de java o presenta problemas para firmar documentos, existe un [Método alternativo de firma](#).





Pantalla: Firmar y Presentar Solicitud



De manera que se llevará a cabo el procedimiento de firma digital, tras el cual:

- Se le informará que "Se ha realizado la presentación de la instancia P-XXXXXXXX". Pulsando sobre dicho número se mostrará la información detallada de la instancia (grupo de documentos entregados en la presentación).
- Se le indicará si desea descargar el justificante de la presentación.
- Y se le muestran una lista de los documentos presentados.

Comprobación de dirección en Callejero Municipal

Se ha realizado la presentación de la instancia **P-2016000504**
 Pulse [aquí](#) para descargar el justificante de la presentación

Documentos presentados

- SOLICITUD DE COMPROBACIÓN DE DIRECCIÓN EN CALLEJERO MUNICIPAL
- Planos del proyecto realizado o en ejecución

Volver

Lista de Trámites

Mis Trámites

Pantalla: Instancia presentada

Inicio

Mis Datos

Inicio de un Trámite

Mis Trámites >

En tramitación

Finalizados

Mis Notificaciones

Mis Representaciones

Mis Facturas

COMPROBACIÓN DE DIRECCIÓN EN CALLEJERO MUNICIPAL

(P-2016000504)

Instancia

- Nº: P-2016000504
- Fecha: 30/09/2016

Aportar documentos:

Mi dispositivo

Mi Carpeta

Documentos

Fecha	Documento	Tipo	Acto Administrativo	Documento Electrónico
30/09/2016	2016/4013	Justificante de Presentación		
30/09/2016	2016/4013.01	Solicitud		
30/09/2016	2016/4013.02	Adjunto		

Pantalla: Información detallada de la Instancia



Otras opciones de menú dentro de Mi Carpeta relacionada con sus trámites.

Mis Trámites

Desde aquí podrá consultar todos sus trámites iniciados desde Mi Carpeta, tanto los que están en Tramitación como los que se hayan Finalizado, donde:

- En tramitación: Estarán los procedimientos pendientes de resolución. Además podrá aportar documentos a aquellos procedimientos que estén en tramitación.
- Finalizados: Estarán las comunicaciones y procedimientos resueltos.

Inicio
Mis Datos
Inicio de un Trámite
Mis Trámites >
En tramitación
Finalizados
Mis Notificaciones
Mis Representaciones
Mis Facturas

MIS TRÁMITES EN TRAMITACIÓN

Mostrar registros Buscar:

Trámite	Inicio
IBI. Ayuda para el pago del impuesto (IBIAYUDA-2016/3)	12/04/2016
CERTIFICADOS E INFORMES. Informe y/o certificado de deuda e informe de inscripciones tributarias (CERDEUDA-2016/5)	07/04/2016
Aportación de cuenta bancaria para pago a su favor (Gerencia de Urbanismo) (DATOBANC-2016/13)	07/04/2016
Procedimiento para la obtención de una información urbanística (INFURB-2016/100009)	22/02/2016
Procedimiento para la obtención de una información urbanística (INFURB-2015/200003)	02/12/2015
Trámite PILOTO 1 (NO TIENE VALIDEZ ADMINISTRATIVA) (PILOTO1-2015/16)	23/07/2015
CERTIFICADOS E INFORMES. Informe y/o certificado de deuda e informe de inscripciones tributarias (CERDEUDA-2015/11)	23/06/2015
CERTIFICADOS E INFORMES. Informe y/o certificado de deuda e informe de inscripciones tributarias (CERDEUDA-2015/00003)	30/04/2015
Comprobación de dirección en Callejero Municipal (CDCM-2015/5)	28/04/2015
Comprobación de dirección en Callejero Municipal (CDCM-2015/4)	27/04/2015

Mostrando registros del 21 al 30 de un total de 113 registros

Anterior 1 2 **3** 4 5 ... 12 Siguiente

Pantalla: Mis trámites: En tramitación



Para llevar el seguimiento del trámite deberá pulsar sobre él, entonces obtendrá la siguiente información:

- Instancia: Nº y Fecha de entrada
- Expediente: Nº y Estado
- Listado de documentos del trámite: relación detallada de todos los documentos del trámite, donde:
 - Fecha: fecha de entrada del documento
 - Documento: nº de registro
 - Tipo: tipo de documento
 - Acto Administrativo: Acto en el que se ha generado el documento
 - Documento electrónico: Copia original del documento y su firma

Además desde aquí podrá aportar la documentación que sea necesaria para la resolución del trámite, bien desde Mi dispositivo (Mi PC), o desde Mi Carpeta (porque ya la hubiera aportado anteriormente).

Fecha	Documento	Tipo	Acto Administrativo	Documento Electrónico
22/09/2016	2016/3551	Justificante de Presentación		
22/09/2016	2016/3551.01	Solicitud		

Pantalla: Seguimiento del trámite



Inicio de un trámite

Desde aquí podrá consultar los trámites disponibles en la sede electrónica.

BUSCADOR

Introduzca una palabra o frase a Todos

[Ver todos](#)

[Tramitación](#)

TRÁMITES DISPONIBLES

 FAVORITOS 13 trámites	 ACTIVIDADES COMERCIALES Y CONSUMO 55 trámites	 ADMINISTRACION PUBLICA 22 trámites	 CULTURA Y EDUCACION 25 trámites
 DEPORTE 10 trámites	 ECONOMIA Y TRIBUTOS 57 trámites	 FORMACION, EMPLEO Y CALIDAD 33 trámites	 IGUALDAD 12 trámites
 JUVENTUD 10 trámites	 MEDIO AMBIENTE Y SALUD PUBLICA 43 trámites	 MOVILIDAD Y TRANSPORTE 47 trámites	 OCIO Y TURISMO 24 trámites
 PARTICIPACION CIUDADANA 24 trámites	 POBLACION Y PADRON 57 trámites	 SEGURIDAD 7 trámites	 SERVICIOS SOCIALES 32 trámites
 URBANISMO 23 trámites	 VIVIENDA 22 trámites		



Mis notificaciones

El servicio de notificaciones por comparecencia en la sede electrónica del Ayuntamiento de Málaga permite acceder a las notificaciones resultantes de los actos administrativos de los Órganos o Entidades del Ayuntamiento de Málaga, así como consultar las notificaciones ya efectuadas y los acuses de recibo electrónicos correspondientes. Asimismo, este servicio le permitirá a las personas que tengan derecho a ello, cambiar en cualquier momento el medio para recibir las notificaciones

Desde aquí podrá recibir todas las notificaciones emitidas por el Ayuntamiento, en la que usted sea interesado.

[Inicio](#)
[Mis Datos](#)
[Inicio de un Trámite](#)
[Mis Trámites](#)
[Mis Notificaciones](#)
[Mis Representaciones](#)
[Mis Facturas](#)

Ayuntamiento de Málaga | El Ayuntamiento | La ciudad | Sede Electrónica

NOMBRE APELLIDO01 APELLIDO02 - DNI [Salir](#)

[Preguntas Frecuentes \(FAQ\)](#) | [Ayuda](#) | [Soporte Técnico](#)

MIS NOTIFICACIONES

Medio de Notificación: **Papel** [Cambiar medio notificación](#)

Mostrar registros Buscar:

Número	Remitente	Puesta a disposición	Acuse
T16000332	Gerencia Municipal de Urbanismo	25/07/2016 14:48	Accedida
T16000329	O. A. Gestión Tributaria	22/07/2016 14:51	Accedida
T16000331	Ayuntamiento de Málaga	13/07/2016 14:54	
T16000222	Ayuntamiento de Málaga	06/07/2016 14:18	Accedida

Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 4 registros Anterior Siguiente

Pantalla: Mis Notificaciones



El interesado, o su representante, pueden aceptar la notificación accediendo a la misma.

MI CARPETA

NOMBRE APELLIDO1 APELLIDO2 - DNI [Salir](#)

[Preguntas Frecuentes \(FAQ\)](#) | [Ayuda](#) | [Soporte Técnico](#)

- Inicio
- Mis Datos
- Inicio de un Trámite
- Mis Trámites
- Mis Notificaciones >**
- Mis Representaciones
- Mis Facturas

CONFIRMACIÓN DE ACCESO A NOTIFICACIÓN

REMITENTE
Órgano: **GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO, OBRAS E INFRAESTRUCTURAS (AYTO. MÁLAGA) (LA0000582)**

INTERESADO
Nombre/Razón social: **APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE NIF/NIE: DNI**

IDENTIFICACIÓN DE LA NOTIFICACIÓN
Acto: **Requerimiento de documentación**
Procedimiento: **INFURB-2016/100018**
Número de notificación: **T16000006**

Fecha y hora de puesta a disposición: **09/09/2016 14:10:05**

De acuerdo con el artículo 43 de la [Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas](#), el acceso al contenido de esta notificación producirá los efectos jurídicos de una notificación por comparecencia electrónica

[Volver](#) [Acceder](#)

Pantalla: Confirmación de acceso a notificación



Al aceptar la notificación podemos ver el detalle de la misma

- Inicio
- Mis Datos
- Inicio de un Trámite
- Mis Trámites
- Mis Notificaciones >**
- Mis Representaciones
- Mis Facturas

DETALLE DE LA NOTIFICACIÓN

REMITENTE
Órgano: GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO, OBRAS E INFRAESTRUCTURAS (AYTO. MÁLAGA) (LA0000582)

INTERESADO
Nombre/Razón social: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE
NIF/NIE: DNI

IDENTIFICACIÓN DE LA NOTIFICACIÓN
Acto: **Requerimiento de documentación**
Procedimiento: **INFURB-2016/100018**
Número de notificación: **T16000006**
Fecha de Acuse: **30/09/2016 17:39:10**
Acuse: **Accedida por NOMBRE APELLIDO1 APELLIDO2 - DNI**

Fecha y hora de puesta a disposición: **09/09/2016 14:10:05**

DOCUMENTOS

Número	Tipo	Descarga documento original y firma
01	Principal	
02	Acuse	

[Volver](#)

Pantalla: Detalle de la notificación



Mis representaciones

Los interesados con capacidad de obrar podrán actuar por medio de representante, dicha representación se rellenará en el inicio de una solicitud

Instancia General



Inicio **Solicitud** Documentación Firma

NIF/NIE	DNI
Nombre	NOMBRE
Primer apellido	APELLIDO1
Segundo apellido	APELLIDO2

En calidad de: Interesado Representante

Opciones de notificación :

Seleccione el medio por el que desea ser notificado

Sede Electrónica del Ayuntamiento (<https://sede.malaga.eu>) Dirección postal

Pantalla: Actuar como representante

Para ello en la solicitud entregada deberá adjuntar dicha acreditación

Instancia General



Inicio Solicitud **Documentación** Firma

Documentación de Representación

Acreditación del Representante

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Solo se admiten documentos PDF de un tamaño menor a 8 Mb.

Pantalla: Acreditación de la representación



También podrá acreditar la representación realizada mediante apoderamiento apud acta efectuada por comparecencia personal o comparecencia electrónica en la correspondiente sede electrónica.

MI CARPETA

INFORMACION PRUEBA TRATAMIENTO - 87654321X [Salir](#)

Preguntas Frecuentes (FAQ) | Ayuda | Soporte Técnico

🏠 / Mis Trámites / En tramitación / **Mi trámite**

Inicio
Mis Datos
Inicio de un Trámite
Mis Trámites >
En tramitación
Finalizados
Mis Notificaciones
Mis Representaciones
Mis Facturas

INSTANCIA GENERAL (CEMI) (P-2016000506)

Instancia

- Nº: P-2016000506
- Fecha: 30/09/2016

Representante: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE - DNI

Aportar documentos:

- Mi dispositivo
- Mi Carpeta

Otorgamiento **Revocación**

Documentos

Fecha	Documento	Tipo	Acto Administrativo	Documento Electrónico
30/09/2016	2016/4030	Justificante de Presentación		
30/09/2016	2016/4030.01	Solicitud		

Pantalla: Apud acta por comparecencia en Sede Electrónica



Para ver los trámites y/o las notificaciones en las que se actuó como representante deberá ir al apartado de Mis Representaciones.

NOMBRE APELLIDO1 APELLIDO2 - DNI [Salir](#)

Preguntas Frecuentes (FAQ) | Ayuda | Soporte Técnico

🏠 / Mis Representaciones / Trámites

MIS REPRESENTACIONES

Trámites

Procedimientos en los que actúa como Representante. Además podrá aportar documentos a aquellos procedimientos que estén en tramitación.

Notificaciones

Recepción de todas las notificaciones como representante remitidas por el Ayuntamiento de Málaga, sustituyendo al tradicional sistema de correo con acuse de recibo.

Pantalla: Pantalla de “Mis Representaciones” para consulta de trámites y/o notificaciones

NOMBRE APELLIDO1 APELLIDO2 - DNI [Salir](#)

Preguntas Frecuentes (FAQ) | Ayuda | Soporte Técnico

🏠 / Mis Representaciones / Trámites

MIS REPRESENTACIONES TRÁMITES

Trámites en los que actuó como Representante de...

D.N.I / N.I.F / N.I.E del Interesado:

[En tramitación](#) [Finalizados](#)

Pantalla: Consulta de trámites como representante por DNI



NOMBRE APELLIDO1 APELLIDO2 - DNI [Salir](#)

[Preguntas Frecuentes \(FAQ\)](#) | [Ayuda](#) | [Soporte Técnico](#)

[Inicio](#) / [Mis Representaciones](#) / [Trámites](#) / [En tramitación](#)

Inicio ▶
Mis Datos
Inicio de un Trámite
Mis Trámites
Mis Notificaciones

Mis Representaciones ▶
Trámites
Notificaciones
Mis Facturas

MIS REPRESENTACIONES TRÁMITES EN TRAMITACIÓN

Mostrar registros Buscar:

Trámite	Interesado	Inicio
Instancia General (CEMI) (P-2016000506)	87654321	30/09/2016

Pantalla: Trámites en los que actúo como representante